

ANEXA NR. 4

REGULAMENTUL PROCEDURII DE SELECTIE

pentru 2 (doua) posturi de membrii neexecutivi

si

1 (unu) post de membru executiv (Director General)

in Consiliul de Administratie al societatii GREEN CITY VOLUNTARI SA

REGULI GENERALE ALE PROCESULUI DE RECRUTARE

Procesul de recrutare și selecție pentru **pentru 2 (doua) posturi de membrii neexecutivi si 1 (unu) post de membru executiv (Director General) in Consiliul de Administratie al societatii GREEN CITY VOLUNTARI SA** se face cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 109 din 2011, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificarile si completarile ulterioare. Actionarii societatii **GREEN CITY VOLUNTARI SA** numesc candidatii pentru **2 (doua) posturi de membrii neexecutivi si 1 (unu) post de membru executiv (Director General) in Consiliul de Administratie**, în baza selecției de dosare efectuată de comisia de selectie, evaluare si numire precum și în baza interviului efectuat de către aceasta comisie.

Numirea se face exclusiv de către Actionarii societatii **GREEN CITY VOLUNTARI SA**, prin hotarare.

Comisia de selecție desemnată prin Hotărârea Actionarilor are urmatoarele atributii:

- Primește, selectează dosarele de candidatură si verifică indeplinirea conditiilor generale si specifice de care candidati,
- Transmite Actionari rezultatul selecției dosarelor si al finalizarii procedurii în termen de 3 zile de la data finalizării selecției de dosare;

PROCEDURA DE SELECTIE

Selecția se realizează cu respectarea principiilor nediscriminării, tratamentului egal al transparenței și cu luarea în considerare a specificului domeniului de activitate al societății.

Etapele de desfășurare a selecției:

1. Selecția dosarelor de înscriere;
2. Interviul candidaților selectați.

Anunțul privind selecția se publică prin grija Directorului General al societății prin aparatul propriu, pe site-ul societății GREEN CITY VOLUNTARI SA și se publică în două ziare economice și/sau financiare cu largă răspandire,.

Candidații își depun candidaturile în termen de 30 de zile de la data publicării anunțului privind selecția, în plic închis și sigilat, pe care se menționează: „Candidatura pentru postul de membru executiv și /sau membru neexecutiv în consiliul de administrație al societății GREEN CITY VOLUNTARI SA”, precum și numele și prenumele candidatului în clar.

Candidaturile se depun la sediul social societății GREEN CITY VOLUNTARI SA din în oraș Voluntari, Bld. Dunării, nr. 71, Pavilion Administrativ (C2), parter, camera 5, jud. Ilfov. Plicurile conținând candidaturile se desigilează **numai** în prezența Comisiei de selecție.

Comisia de selecție primește, selectează dosarele de candidatură și verifică îndeplinirea condițiilor generale și specifice de care candidații, după care încheie un proces verbal cu privire la rezultatul selecției pe care îl transmite Acționarilor în termen de 3 zile de la data finalizării selecției de dosare;

Pot candida pentru postul de membru executiv și /sau membru neexecutiv în consiliul de administrație al societății GREEN CITY VOLUNTARI SA, persoanele care îndeplinesc următoarele condiții, cu respectarea următoarelor criterii:

I. Condiții generale de participare:

- a) experiență de minim 1 an în activitatea de administrare/ management/ conducere a unor întreprinderi publice sau a unor societăți comerciale cu capital de stat;
- b) cetățenie română, cetățenie a altor state UE sau SEE și domiciliul în România;
- c) cunoștințe de limba străină de circulație internațională;
- d) vârsta minimă legală;
- e) capacitate deplină de exercițiu;
- f) studii superioare absolvite cu diplomă de licență, preferabil pe teme economice sau juridice;
- g) vechime în muncă în de minim 5 ani; competențe manageriale de securitate.

Nu pot candida persoanele care potrivit legii sunt incapabile ori care au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței.

II. Condiții specifice de participare:

- a. Cunoștințe în elaborarea/dezvoltarea de strategii corporative;

- b. Cunoștințe solide privind bunele practici de guvernanta corporativa;
 - c. Abilități manageriale evaluate pe baza următoarelor criterii: capacitate de analiză și sinteză, abilități de comunicare, orientare către rezultate, capacitate de luare a deciziei, anvergura/prestigiul/credibilitatea companiilor angajatoare, rezultate confirmate în companiile angajatoare;
- Pregătire academică.

III. Criterii de selecție:

- a. Îndeplinirea condițiilor generale și specifice și a celor cerute de OUG nr. 109/2011;
- b. Cunoștințe de afaceri specific obiectului de activitate al societății comerciale unde candidatul și-a depus candidatura;
- c. Experiența în elaborarea/dezvoltarea de strategii corporative;
- d. Cunoștințe solide privind bunele practici de guvernanta corporativa;
- e. Abilitati managerial evaluate pe baza următoarelor criterii:
 - Capacitate de analiza și sinteza – 25%;
 - Abilitati de comunicare – 25%;
 - Orientare către rezultate – 25%;
 - Capacitatea de luare a deciziilor – 25%.

Constituie un avantaj:

- Experiența în funcții de conducere în companii / autorități ale statului și/ sau experiența în domeniul de activitate al societății comerciale pentru care depune candidatura.
- Cunoștințe despre strategii de afaceri/ manageriale.

În acest sens candidații pentru funcțiile de **membru executiv (Director General) și membrii neexecutivi** în Consiliul de Administrație al societății, vor depune până la data de 15.05.2019 ora 10.00 la sediul societății GREEN CITY VOLUNTARI SA din oras Voluntari, Bld. Dunarii, nr. 71, Pavilion Administrativ (C2), parter, camera 5, jud. Ilfov, în plic sigilat, următoarele documente :

- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor, ale altor documente care să certifice efectuarea unor specializări și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și/sau în specialitatea studiilor;
- Adeverința medicală;
- cazier judiciar sau o declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice ori că nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională;
- cazier fiscal sau o declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu

se află într-una din situațiile prevăzute OG 39/ 2015;

- curriculum vitae (format european);

Rezultatul selecției dosarelor se va publica pe site-ul societății comerciale.

Candidații declarați admiși la etapa de selecție a dosarelor vor fi evaluați în cadrul unui interviu. Data, ora și locul desfășurării interviului urmând să fie anunțate pe site-ul societății comerciale pentru care a candidat.

După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, candidații nemulțumiți pot formula contestație, în termen de 1 zi de la data afișării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Contestațiile se depun la sediul societății GREEN CITY VOLUNTARI SA din oras Voluntari, Bld. Dunarii, nr. 71, Pavilion Administrativ (C2), parter, camera 5, jud. Ilfov.

Comisia de soluționare a contestațiilor admite contestația în situația în care candidatul îndeplinește condițiile pentru a participa la concurs.

Contestația va fi respinsă în următoarele situații:

- a) Candidatul nu îndeplinește condițiile pentru a participa la concurs sau condițiile prevăzute pentru depunerea dosarelor;
- b) S-a depășit termenul limită pentru depunerea contestației.

Comunicarea rezultatelor la contestațiile depuse se face pe pagina de internet a societății, imediat după soluționarea acestora, în maxim 1 zi de la depunere.

Bibliografie:

1. Legea nr. 31/1990 – a societăților comerciale, republicata, cu modificările și completările ulterioare;
2. OUG nr. 109/2011 – privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea 215/2001 privind administrația publică locală, republicată și actualizată, Consiliul Local are inițiative și hotărâști, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, iar în exercitarea atribuțiilor privind organizarea și funcționarea societăților comerciale și a regiilor autonome de interes local, exercită, în numele unității administrativ-teritoriale, toate drepturile și obligațiile corespunzătoare participățiilor deținute în societățile comerciale sau regii autonome, în condițiile legii, republicată;
4. Legea nr. 51 din 8 martie 2006, republicată, serviciilor comunitare de utilități publice;
5. OG nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară - actualizată;

6. Ordinul MFP nr. 3145/ 2017 privind aprobarea formatului și structurii bugetului de venituri și cheltuieli, precum și a anexelor de fundamentare a acestuia;
7. Ordonantei Guvernului nr. 71/2002 actualizata, privind organizarea și functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local, modificata si completata prin Legea nr. 3/2003 si Legea nr. 101/ 2006;
8. Legea nr. 225/ 2016 pentru aprobarea Procedurii-cadru privind organizarea, derularea si atribuirea contractelor de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice, a criteriilor de selectie - cadru a ofertelor pentru serviciile comunitare de utilitati publice si a Contractului - cadru de delegare a gestiunii serviciilor comunitare de utilitati publice;
9. Ordonantei Guvernului nr. 21/2002 privind gospodarirea localitatilor urbane și rurale, aprobata cu modificari prin Legea nr. 515/2002;
10. Legii nr. 213/1998 privind proprietatea publica si regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;

ACTIONARIII:

Consiliul Local Voluntari,

prin reprezentanți legali

Lepadatu Lia

Dumitru Emi

Societatea Serviciul Transport Voluntari SRL

prin reprezentant legal

Ionita Stelica