

## BURSA MUNCII

## LOCURI DE MUNCA-OFERTE

(urmăre din pagina 9)

declarație ce se va prezenta în scris și va fi parte componentă a evaluării finale ale candidaților în vederea clasificării și numirii acestora. Scrisoarea de așteptări este documentul prin care autoritatea publică tutelară stabilește performanțele așteptate de la organele de administrare și conducere ale Regiei Autonome Aeroportul "Ștefan cel Mare - Suceava", precum și politica autorității publice tutelare privind regia în domeniul obligațiilor specifice legate de asigurarea serviciului public, pentru o perioadă de cel puțin 4 ani, document ce poate fi consultat pe pagina de internet a Consiliului Județean Suceava, [www.cjsuceava.ro](http://www.cjsuceava.ro). Postul pentru care se organizează selecția: administrator, reprezentant din afara autorității publice tutelare. A. Condiții minime generale stabilite pentru selecție, în vederea întocmirii listei lungi pentru postul de administrator din afara autorității publice tutelare: Candidații trebuie să îndeplinească următoarele cerințe: -să aibă cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene și să aibă domiciliul în România; -să cunoască limba română (scris și vorbit); -să aibă capacitate deplină de exercițiu; -să aibă o stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale; -să nu fi desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege; -să nu fie incapabili, potrivit legii, ori să fi fost condamnați pentru infracțiuni contra patrimoniului prin nesocotirea încrederii, infracțiuni de corupție, delapidare, infracțiuni de fals în înscrisuri, evaziune fiscală, infracțiuni prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, republicată, cu modificările și completările ulterioare; -să nu se afle în situații de incompatibilitate sau conflicte de interese prevăzute de lege, pe perioada mandatului. Membrii în consiliul de administrație al regiei autonome nu pot face parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale întreprinderilor publice. În situația în care candidații vor fi selectați în Consiliul de administrație al Regiei Autonome Aeroportul "Ștefan cel Mare - Suceava", aceștia vor depune o declarație pe proprie răspundere din care să rezulte că nu fac parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale întreprinderilor publice. B. Condiții specifice pentru postul de administrator din afara autorității tutelare: Candidații trebuie să îndeplinească următoarele cerințe: -studii superioare de

lungă durată atestate prin diplomă de licență sau echivalentă; -experiență în administrarea sau managementul unor regii autonome sau societăți, inclusiv societăți din sectorul privat; -să nu fie funcționari publici sau să aparțină altor categorii de personal din cadrul autorității publice tutelare sau al altor instituții publice. Criterii de evaluare în vederea îndeplinirii rolului de administrator al Regiei Autonome Aeroportul "Ștefan cel Mare - Suceava", candidatul trebuie să demonstreze obligatoriu următoarele competențe, trăsături și cerințe proscriptive și prescriptive ale căror descriere și indicatori de performanță se regăsesc în descrierea matricei profilului consiliului de administrație, la un nivel de dezvoltare cât mai înalt, evaluat pe o scară de la 1 la 5, unde 1 înseamnă novice și 5 înseamnă expert: Cunoștințe de sector specifice aeroportuare; Gândire strategică și planificare/previziune; Management organizațional (conștientizare organizațională); Legislație; Guvernanță corporativă a regiei; Rolurile directoare ale Consiliului; Exercițarea controlului decizional; Monitorizarea performanței; Luarea deciziilor; Relații interpersonale. Abilități de comunicare; Negociere. Capacitate managerială; Capacitate de analiză și sinteză; Etică și integritate; Independență; Aliniere cu scrisoarea de așteptări a autorității tutelare; Număr de mandate; Studii superioare și/sau experiență în domeniul de activitate al regiei. Opțional, candidatul poate demonstra și următoarele competențe și trăsături ale căror descriere și indicatori de performanță se regăsesc în descrierea matricei profilului consiliului de administrație și care aduc un plus de valoare candidaturii și sunt evaluate pe o scară de la 1 la 5, unde 1 înseamnă novice și 5 înseamnă expert: Finanțe și contabilitate (management și audit financiar); Managementul riscului; Competențe digitale (tehnologia informației); Exponere politică. Îndeplinirea condițiilor generale și specifice și evaluarea competențelor, trăsăturilor și cerințelor proscriptive și prescriptive prezentate, constituie criteriul de evaluare a fiecărei candidaturi depuse pentru postul de membru în Consiliul de administrație al Regiei Autonome Aeroportul "Ștefan cel Mare - Suceava". Dosarele de candidatură se vor depune/transmite în plic închis și sigilat la sediul Consiliului Județean Suceava, str. Ștefan cel Mare nr. 36, camera 5 -registratură și trebuie să conțină, în mod obligatoriu, următoarele documente: Cerere de înscriere care va cuprinde și un opis al documentelor dosarului de candidatură; CV în format Europass; Cazier judiciar; Copii după actele de studii legalizate; Copie act

identitate legalizată; Copie carnet de muncă legalizat sau adeverință în original sau legalizată; Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate; Dovada numirii în calitatea de administrator/manager, după caz, la întreprinderi publice/societăți; 9. Declarație pe proprie răspundere privind calitatea de membru în consiliul de administrație ale întreprinderilor publice, altele decât cel în care urmează a fi numit; 10. Declarație pe propria răspundere prin care se angajează ca în situația în care va fi selectat ca membru, va renunța la calitatea de membru în alte consilii de administrație, astfel încât să nu facă parte din mai mult de 3 consilii de administrație ale întreprinderilor publice. 11. Declarație pe proprie răspundere că nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia. Matricea profilului candidatului și matricea profilului consiliului de administrație și formulele de declarații se regăsesc pe pagina de internet a Consiliului Județean Suceava, [www.cjsuceava.ro](http://www.cjsuceava.ro). Plicul va avea menționat "Dosar de candidatură pentru funcția de membru în Consiliul de administrație al Regiei Autonome Aeroportul "Ștefan cel Mare - Suceava", reprezentant din afara autorității publice tutelare, după caz, precum și numele și prenumele/domiciliul candidatului". Anunțul privind selecția unui membru în Consiliul de administrație, se publică prin grija autorității publice tutelare cel puțin în două ziare economice și/sau financiare cu largă răspândire și pe pagina de internet a Consiliului Județean Suceava - [www.cjsuceava.ro](http://www.cjsuceava.ro), și respectiv a Regiei Autonome Aeroportul "Ștefan cel Mare - Suceava" - [www.aeroportsuceava.ro](http://www.aeroportsuceava.ro)."

**ANUNȚ** Municipiul Iași, prin expertul independent FOX MANAGEMENT CONSULTANTS în consultare cu Comisia de selecție înființată la nivelul autorității publice tutelare, organizează procesul de recrutare și selecție al candidaților pentru șapte poziții de membru în Consiliul de Administrație la Societatea SALUBRIS S.A. Iași. Dosarele de înscriere ale candidaților se vor depune la Registratura Municipiului Iași din bd. Ștefan cel Mare și Sfânt nr.11 până la data de 15.05.2019 inclusiv, ora 16:30 precum și pe adresa de email: [aconsilii@gmail.com](mailto:aconsilii@gmail.com). Condițiile de participare, respectiv de desfășurare a procesului de recrutare și selecție precum și conținutul dosarului de înscriere sunt afișate pe site-ul Societății SALUBRIS S.A., <https://salubris.ro/> și pe site-ul autorității publice tutelare, [www.primaria-iasi.ro](http://www.primaria-iasi.ro). Informații suplimentare se pot obține la telefon 0799.358.582."

**UNITATEA** Administrativ Teritorială Comuna Bozioru, cu sediul în localitatea Bozioru, Județul Buzău, organizează

concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției publice de executie, vacante în cadrul aparatului de specialitate al Primarului Comunei Bozioru, de referent de specialitate principal - Compartimentul agricol, cadastru si urbanism. Concursul se va desfășura la sediul Primăriei Comunei Bozioru, astfel: Proba scrisă în data de 14.05.2019, ora 10.00; Interviu în data de 17.05.2019, ora 10.00. Condițiile generale de participare la concurs: - candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 54 din Legea nr.188/1999, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Condițiile specifice pentru funcția de referent de specialitate principal: a) absolvent cu diplomă de licență a unei instituții de învățământ superior, de scurtă durată în domeniul inginerie, administrație publică. b) vechime în specialitatea studiilor: minim 5 ani. Dosarele de înscriere la concurs trebuie să conțină, în mod obligatoriu, documentele prevăzute la art. 49 din HG nr. 611/2008, cu modificările și completările ulterioare și se vor depune la sediul Primăriei Comunei Bozioru în termen de 20 zile calendaristice de la data publicării prezentului anunț în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, respectiv până la data de 02.05.2019, ora 16.00. Informații suplimentare privind condițiile de participare la concurs și bibliografia se pot obține la sediul Primăriei Comunei Bozioru, persoană de contact dna Buduianu Liliana, telefon 0238708036, în zilele lucrătoare, începând cu data de 12.04.2019. Primar, Grigore Valentin."

**SC UZMAN TEAM CONSTRUCTION SRL**, Medgidia, jud. Constanta, angajeaza 10 muncitori necalificati la spargerea si taierea materialelor de constructii, studii primare, tel: 0724888592."

**ANUNT DE SELECTIE GREEN CITY VOLUNTARI SA**, cu sediul in jud. Ilfov, oras Voluntari, bd. Dunarii, nr. 71, pavilion administrativ (C2), parter, camera 5, inregistrata la ORCTI sub nr. J23/3001/2013, C.U.I.: 32314206, avand sediu de corespondenta in B-dul Voluntari, nr. 74, etaj 3, camera 38, oras Voluntari, jud. Ilfov, e-mail: [office@greencityvoluntari.ro](mailto:office@greencityvoluntari.ro); telefon: 031/40.36.184, anunța demararea procedurii de recrutare si selecție a candidaților pentru funcțiile de membru executiv (Director General) si membrii neexecutivi in Consiliul de Administratie al societății în conformitate cu dispozițiile OUG 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice. Condiții de participare: experiență de minim 1 an în activitatea de administrare/ management/ conducere a unor întreprinderi publice sau a unor societăți comerciale cu capital de stat;

cetățenie română, cetățenie a altor state UE sau SEE și domiciliul în România; cunoștințe de limba straina de circulație internațională; vârsta minimă legală; capacitate deplină de exercițiu; studii superioare absolvite cu diplomă de licență, preferabil pe teme economice sau juridice; vechime în muncă în de minim 5 ani; competențe manageriale de securitate. Nu pot candida persoanele care potrivit legii sunt incapabile ori care au fost condamnate pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, măturie mincinoasă, dare sau luare de mită, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței. Criterii de selecție: cunoștințe în elaborarea/dezvoltarea de strategii corporative; cunoștințe solide privind bunele practici de guvernanta corporativa; abilități manageriale evaluate pe baza următoarelor criterii: capacitate de analiză și sinteză, abilități de comunicare, orientare către rezultate, capacitate de luare a deciziei, anvergura/prestigiul/credibilitatea companiilor angajatoare, rezultate confirmate în companiile angajatoare; pregătire academică. Constituie un avantaj: experiența în funcții de conducere în companii/ autorități ale statului; cunoștințe despre strategii de afaceri/ manageriale. Documente necesare: CV în format Europass; scrisoare de intenție; acte de studii; act identitate; cazier judiciar; cazier fiscal; declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma ca nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice ori ca nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională; declarație pe proprie răspundere care sa confirme acordul candidatului de a se procesa datele sale personale in scopul procedurii de recrutare si selecție, precum și de se putea verifica informațiile furnizate. Dosarele de înscriere vor fi depuse in plic închis pe care se specifica: numele si prenumele candidatului si mențiunea „Candidatura pentru postul de membru executiv si /sau membru neexecutiv in consiliul de administratie al societatii GREEN CITY VOLUNTARI SA până pe data de 15.05.2019 ora 10.00 la sediul societății din oras Voluntari, Bld. Dunarii, nr. 71, Pavilion Administrativ (C2), parter, camera 5, jud. Ilfov. Relații la tel. 031/40.36.184."

## PROPUNERI AFACERI

**INVENTOR**, caut investitor experimentare "Scafandru greu cu autonomie energetica&mobilitate marite, 4customers office@gmail.com , tel.0765.645.381\*\*

**DESIGNER** & Inventor, caut Investitor Experimentare "Generator Electric SOLID-STATE pentru Platforme Submerse", 4customersoffice@gmail.com , tel.0765.645.381\*\*

**DESIGNER** & Inventor, caut Investitor Experimentare "Valorificare Hidrogen Sulfurat Maritim"-PROJECT, 4customers office@gmail.com , tel.0765.645.381\*\*

**DESIGNER** & Inventor, caut Investitor Experimentare "Sistem Generare Apa si Irigare"-PROJECT, 4customersoffice@gmail.com , tel.0765.645.381\*\*

**DESIGNER** & Inventor, caut Investitor Experimentare "Generator Apa Zone Desertificate"-PROJECT, 4customers office@gmail.com , tel.0765.645.381\*\*

**DESIGNER** & Inventor, caut Investitor Experimentare "Sistem Contracarare Imponderabilitate"-PROJECT, 4customers office@gmail.com , tel.0765.645.381\*\*

**DESIGNER** & Inventor, caut Investitor STRONG pentru Experimentare "Electro-Space Mobile House", 4customers office@gmail.com , tel.0765.645.381\*\*

**DESIGNER** & Inventor, caut Investitor pentru Experimentare "Centru Comanda & Control Aeropurtat", 4customersoffice@gmail.com , tel.0765.645.381\*\*

**DESIGNER** & Inventor, caut Investitor pentru Experimentare "RADAR Opto-Electronic Aeropurtat", 4customers office@gmail.com , tel.0765.645.381\*\*

**DESIGNER** & Inventor, caut Investitor Experimentare "Space Iron & Steel Industry"- PROJECT, 4customers office@gmail.com , tel.0765.645.381\*\*

**DESIGNER** & Inventor, caut Investitor pentru Experimentare "Aero-Centru Comanda si Control", 4customersoffice@gmail.com , tel.0765.645.381\*\*

**DESIGNER** & Inventor, caut Investitor STRONG pentru Experimentare "Aero-Spital DE CAMPANIE", 4customers office@gmail.com , tel.0765.645.381\*\*

**DESIGNER** & Inventor, caut Investitor STRONG pentru Experimentare "Vila Zburatoare", 4customersoffice@gmail.com, tel.0765.645.381\*\*

## TRADUCERI

**TRADUC** scrisori de afaceri si personale din Franceza si Engleza in romana, 4customersoffice@gmail.com, tel.0765.645.381\*\*

## ANUNTURI DIVERSE

## VANZARI

## VIDEO/FOTO/TV

**FURNIZEZ** arhive ZIP cu 16 imagini, 20Mpx, pretabile animatii, 10 E/ZIP, 4customersoffice@gmail.com tel.0765.645.381\*\*

## ELECTRONICE

**VAND** acumulatori si incarcatoare laptop, de la 389 Lei, globstar@globstar.ro. Livrare

insolventă în formă generală față de East Champion Union Cooperativa Agricolă (în insolvență, în insolvency, en procedure collective), CUI 27074646, C51/4/2010 cu sediul în cu sediul social în Sat Lupșana, Comuna Lupșana, Județul Călărași, la data de 01.04.2019, prin încheiere de ședință pronunțată de Tribunalul Călărași, Secția Civilă în dosarul 230/116/2019. Creditorii au dreptul de a formula declarații de creanță. Acestea vor fi depuse obligatoriu în două exemplare, din care unul la Registratura Tribunalului Călărași, Secția Civilă la

se completeze și să se transmită lichidatorului „Cererea de înscriere a creanței în tabelul creditorilor”, cu respectarea dispozițiilor din Legea 31/1990. Cererea de înscriere a creanței în tabelul preliminar va fi însoțită de documentele justificative/ale creanței și actele care atestă constituirea de garanții, în copii certificate. Cererea de înscriere a creanței și documentele care o însoțesc vor fi transmise prin poștă pe adresa lichidatorului, menționată mai sus."



Subscrisa, **CITR Filiala București SPRL** în calitate de administrator judiciar al **Societății RAFO SA** (în reorganizare judiciară, în judicial reorganization, en redressement), cu sediul social în **Onești, str. Industriilor nr. 3, jud. Buzău, CUI 958772, tel. 04538/1001**, anunță

țitei a Societății Conpet S.A. prin conducte de la terminalul marin (port Marea Neagră) de descărcare până la Rafo - Onești.

Prețul de pornire este de **44.625.000 USD fără TVA**.